

## THÔNG BÁO

### V/v tổ chức bảo vệ đề cương và nộp khóa luận tốt nghiệp lần 4 năm 2024

Căn cứ kế hoạch đào tạo bậc đại học năm học 2024 - 2025 của Khoa Nông học, Trường Khoa Nông học thông báo đến toàn thể giảng viên (GV) và sinh viên (SV) một số nội dung sau:

#### 1. Bảo vệ đề cương khóa luận tốt nghiệp (KLTN) lần 4 năm 2024

- Trưởng bộ môn chủ động tổ chức bảo vệ đề cương KLTN cho SV theo kế hoạch.
- Tổng hợp danh sách SV đủ điều kiện thực hiện KLTN và nộp hồ sơ cho Trợ lý giáo vụ khoa (TLGVK) tại phòng PV226, Giảng đường Phụng Vỹ trước 16 giờ 00 phút, ngày 14/11/2024 (thứ Năm). Hồ sơ bao gồm:
  - + Biên bản họp bộ môn đánh giá đề cương KLTN (Mẫu 1.2);
  - + Giải trình chỉnh sửa đề cương KLTN của SV (Mẫu 1.3);
  - + Danh sách SV đã bảo vệ thành công đề cương KLTN, họ tên GVHD (Mẫu 1.4);
  - + Đối với file pdf đề cương KLTN hoàn chỉnh (có chữ ký của GVHD), bộ môn gửi đến địa chỉ email [knh@hcmuaf.edu.vn](mailto:knh@hcmuaf.edu.vn) để Khoa lưu trữ hồ sơ.

#### 2. Bảo vệ KLTN lần 4 năm 2024

**2.1. Đối tượng:** Tất cả SV được phân công thực hiện đề tài KLTN lần 2 năm 2024 (theo Quyết định số 02/QĐ-ĐHNL-NH ngày 20/5/2024) và SV đã gia hạn thời gian nộp KLTN.

**2.2. Hình thức và thời gian nộp KLTN:** SV nộp 03 cuốn KLTN có xác nhận của GVHD cho TLGVK tại phòng PV226, Giảng đường Phụng Vỹ, từ 13 giờ 00 phút đến 16 giờ 00 phút, ngày 08/11/2024 (thứ Sáu).

Các trường hợp gia hạn, SV phải làm đơn xin gia hạn (Mẫu 1.8) và nộp cho GVHD; GVHD lập danh sách SV đề nghị gia hạn (Mẫu 1.9) và nộp cho TLGVK tại phòng PV226, Giảng đường Phụng Vỹ trước 16 giờ 00 phút, ngày 08/11/2024. SV phải đóng lại học phí khi gia hạn đề tài KLTN theo quy định của Nhà trường.

**2.3. Thời gian bảo vệ KLTN (dự kiến): từ ngày 28 - 30/11/2024.**

Trường Khoa Nông học đề nghị các Trưởng bộ môn, GV, GVHD, TLGVK và SV thực hiện đúng các nội dung của thông báo này./.

#### Nơi nhận:

- Trưởng khoa (để báo cáo);
- Trưởng bộ môn;
- GV;
- GVHD;
- TLGVK;
- SV;
- Lưu: VPK.

KT. TRƯỞNG KHOA  
PHÓ TRƯỞNG KHOA

TS. Trần Văn Thịnh