

Số: .....

*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 11 năm 2019*

**QUYẾT ĐỊNH**  
**PHÂN CÔNG SINH VIÊN THỰC HIỆN KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

- Căn cứ Điều 15 Điều lệ trường đại học ban hành theo quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính Phủ;
- Căn cứ Điều 24 Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành theo Quyết định số 43/2007/QĐ-BGD&ĐT ngày 15 tháng 08 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Căn cứ Điều 15 Quy chế Đào tạo Đại học và Cao đẳng hình thức Vừa làm Vừa học được ban hành kèm theo Quyết định số 36/2007/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 06 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Căn cứ Quyết định số 4421/QĐ- ĐHNL-TCCB ngày 25 tháng 12 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm Tp. HCM v/v công tác cán bộ.
- Theo danh sách Đề cương đề tài khóa luận tốt nghiệp của giảng viên khoa và các đơn vị bên ngoài đã được Bộ môn thông qua;

**TRƯỞNG KHOA NÔNG HỌC QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1:** Phân công chính thức 81 sinh viên các lớp TC11NHGL (01 sinh viên), TC12NHBD (01 sinh viên), DH14NHA (02 sinh viên), DH14BV (01 sinh viên), TC14NHBL (02 sinh viên), DH15NHB (02 sinh viên), DH15NHGL (01 sinh viên), DH15NHNT (02 sinh viên), TC15NHBL (02 sinh viên), DH16NHA (14 sinh viên), DH16NHB (27 sinh viên), DH16NHNH (01 sinh viên) DH16BV (24 sinh viên) và DH17NHB (01 sinh viên) thực hiện khóa luận tốt nghiệp từ tháng 11/2019 (vụ Đông Xuân 2019-2020) theo tên, nội dung và đề cương đề tài đã được bộ môn thông qua dưới sự hướng dẫn của các giảng viên như danh sách kèm theo.

**Điều 2:** Thời gian thực hiện khóa luận như sau:

- Thời gian thực hiện thí nghiệm, thu thập số liệu: 04 tháng, từ 01/11/2019 – 15/03/2020 (đã trừ thời gian nghỉ Tết Nguyên đán 2020).
- Thời gian nộp KLTN về văn phòng khoa (hai cuốn): 17/04/2020.
- Dự kiến thời gian bảo vệ: 15/05/2020

**Điều 3:** Người/Hội đồng hướng dẫn có nhiệm vụ hướng dẫn, tư vấn giúp sinh viên hoàn thành tốt khóa luận đúng như tên, nội dung và đề cương khóa luận đã được phân công. Sinh viên có trách nhiệm thực hiện khóa luận tốt nghiệp theo đúng đề cương đã được thông qua. Trong quá trình thực hiện đề tài (trong hai tháng đầu tiên thực hiện đề tài), nếu có thay đổi trên 30% đề cương đã được thông qua, sinh viên phải báo cáo lại đề cương.

**Điều 4:** Trong thời gian thực hiện khóa luận, sinh viên có trách nhiệm ghi đầy đủ nhật ký thí nghiệm như quy định. Nếu có thay đổi về đề tài, hay có vấn đề phát sinh, sinh viên và giáo viên hướng dẫn có trách nhiệm báo cáo ngay cho Khoa bằng văn bản trước ngày 01/01/2020.

**Điều 5:** Sinh viên có trách nhiệm liên hệ với Phòng Đào tạo, Phòng Kế hoạch tài chính để hoàn thành nghĩa vụ học phí theo quy định.

**Điều 6:** Trợ lý giáo vụ khoa, các sinh viên, giảng viên có tên trong danh sách phân công chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG KHOA

*Nơi nhận: Phòng Đào tạo (để báo cáo)  
Văn phòng (lưu hồ sơ)  
Các lớp SV (để thực hiện)*