

THÔNG BÁO

V/v nộp khóa luận tốt nghiệp theo hình thức trực tuyến đối với sinh viên thực hiện khóa luận đợt tháng 5/2021 và các trường hợp gia hạn

Căn cứ Quyết định số 2475/QĐ-ĐHNL-ĐT ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành quy định đào tạo trực tuyến tại Trường Đại học Nông Lâm Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 19/QĐ-ĐHNL-NH ngày 10 tháng 5 năm 2021 của Trường khoa Nông học về việc phân công sinh viên thực hiện khóa luận tốt nghiệp;

Căn cứ kế hoạch đào tạo bậc đại học năm học 2021 - 2022 của khoa Nông học;

Trước diễn biến phức tạp của dịch COVID -19, để bảo đảm tiến độ học tập và tốt nghiệp của sinh viên không bị gián đoạn, Trường khoa Nông học thông báo đến toàn thể sinh viên thực hiện khóa luận đợt tháng 5/2021 và các trường hợp gia hạn về thời gian và quy trình nộp khóa luận tốt nghiệp (KLTN) theo hình thức trực tuyến như sau:

1. Thời gian: Từ ngày ra thông báo cho đến hết ngày **15/10/2021**.

2. Quy trình thực hiện:

Bước 1: Sinh viên chuyển nội dung KLTN sang dạng file pdf và đặt tên file theo cú pháp sau: **KNH-Mã bộ môn-HỌ VÀ TÊN SINH VIÊN-MSSV** (chữ in hoa, tiếng Việt)

Mã bộ môn được quy định như sau:

- | | |
|---|-----|
| - Bộ môn Sinh lý - Sinh hóa | : 1 |
| - Bộ môn Di truyền chọn giống cây trồng | : 2 |
| - Bộ môn Khoa học đất - Phân bón | : 3 |
| - Bộ môn Cây lương thực - Rau - Hoa - Quả | : 4 |
| - Bộ môn Cây công nghiệp và dược liệu | : 5 |
| - Bộ môn Quản lý nguồn nước | : 6 |
| - Bộ môn Bảo vệ thực vật | : 7 |

Ví dụ: Sinh viên NGUYỄN VĂN A, MSSV:12345678 thực hiện KLTN tại Bộ môn Sinh lý - Sinh hóa. Tên file KLTN sẽ là: **KNH-1-NGUYỄN VĂN A-12345678**

Bước 2: Sinh viên gửi nội dung KLTN dạng file PDF cho Cô Trần Thị Phương Thư (Trợ lý giáo vụ khoa) tại địa chỉ email phuongthukh@yahoo.com đồng thời Cc cho giảng viên hướng dẫn (GVHD) trước thời gian quy định. Nếu không đồng ý với nội dung KLTN của sinh viên, GVHD vui lòng phản hồi thông tin đến địa chỉ email tranvanthinh@hcmuaf.edu.vn trước 17h00 ngày 18/10/2021.

Lưu ý:

- Các trường hợp xin gia hạn do ảnh hưởng bởi dịch COVID-19, sinh viên có thể liên hệ và thông báo cho GVHD; GVHD lập danh sách sinh viên đề nghị gia hạn theo mẫu đính kèm và gửi đến địa chỉ email phuongthukh@yahoo.com trước 17h00 ngày 14/10/2021.

- Sinh viên chủ động thiết kế PowerPoint và sẵn sàng bảo vệ KLTN. Khoa sẽ thông báo kế hoạch bảo vệ KLTN cho sinh viên trước 01 tuần.

Trường khoa Nông học đề nghị các Trưởng bộ môn, giảng viên, Trợ lý giáo vụ khoa, Trợ lý QLSV và sinh viên thực hiện đúng các nội dung của thông báo này, đồng

thời thường xuyên cập nhật các thông báo tiếp theo trong quá trình triển khai kế hoạch bảo vệ KLTN của Khoa.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Trưởng bộ môn;
- Giảng viên;
- Trợ lý giáo vụ;
- Trợ lý QLSV;
- Sinh viên;
- Lưu: VPK.

**KT. TRƯỞNG KHOA
PHÓ TRƯỞNG KHOA**
(Đã ký)

TS. Trần Văn Thịnh

KHOA NÔNG HỌC
Bộ môn:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

**ĐỀ NGHỊ GIA HẠN THỜI GIAN NỘP BÁO CÁO
KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

Kính gửi: Trưởng khoa Nông học

Họ và tên giảng viên hướng dẫn:

Danh sách sinh viên đề nghị gia hạn thời gian nộp báo cáo khóa luận tốt nghiệp như sau:

STT	Mã số SV	Họ và tên	Tên đề tài	Đợt phân công	Lý do gia hạn
1					
2					
...					

(Danh sách gồm... sinh viên)

Nay tôi làm đơn này đề nghị Trưởng khoa Nông học cho phép các sinh viên nêu trên được gia hạn thời gian nộp báo cáo khóa luận tốt nghiệp trong thời hạn 3 tháng.

Để đảm bảo quyền lợi cho sinh viên, kính đề nghị Trưởng khoa đồng ý.

Trân trọng./.

TRƯỞNG KHOA

NGƯỜI ĐỀ NGHỊ