



CÔNG TY TNHH TRÍ VIỆT 2000

Địa chỉ vp: Tòa nhà TV2000 Building - 18 Đường số 7, P.Long Trường, Quận 9, Tp. Hồ Chí Minh
Nhà máy: B4.1 Đường số 4 CCN Liên Hưng, Đức Hòa Hạ, Đức Hòa, Long An
ĐT: 08.6280 7622 - Fax: 08.6280 7623 - Hotline: 0913 10 12 78
Email: masterviet2000@gmail.com - Website: triviet2000.com

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Quận 9, Tp.HCM, ngày 25/11/2018

Công Ty TNHH Trí Việt 2000 với nhãn hiệu Tre Việt Nam là doanh nghiệp có kinh nghiệm nhiều năm hoạt động trong lĩnh vực nông nghiệp với nhiều sản phẩm có thương hiệu trên thị trường, chuyên nhập khẩu, sản xuất và kinh doanh các loại phân bón lá, phân tưới gốc cao cấp, dinh dưỡng chức năng và hóa chất xử lý nông nghiệp cho cây trồng. Công Ty chúng tôi có nhà máy tại KCN Liên Hưng, Long An với đầy đủ giấy phép sản xuất của tất cả các mặt hàng phân bón vô cơ, hữu cơ cùng với danh mục hơn 150 sản phẩm được cấp chứng chỉ lưu hành.

Do nhu cầu mở rộng và phát triển, công ty chúng tôi tuyển dụng số lượng không hạn chế các cộng tác viên phân phối phân bón lá do công ty sản xuất trên toàn quốc và đang cần tuyển bổ sung cho các vị trí sau:

1/ Nhân viên kinh doanh - Kỹ thuật nông nghiệp:

Số lượng :10 người.(Làm việc tại các KV Miền Đông _ Tây Nguyên và Miền Tây)

2/ Mô tả công việc :

- Tìm hiểu nhu cầu của khách hàng, giải thích, tư vấn và hướng dẫn cách sử dụng sản phẩm cũng như vấn đề liên quan kỹ thuật cho khách hàng.
- Chịu trách nhiệm bán hàng trong khu vực được giao.
- Chịu trách nhiệm kí kết các đơn đặt hàng, xây dựng và duy trì mối quan hệ chặt chẽ với khách hàng, đại lý để đạt doanh số doanh thu tại khu vực được phân công.
- Phát triển và duy trì mối quan hệ kinh doanh đối với khách hàng mới và khách hàng hiện tại.
- Quản lý và chịu trách nhiệm về doanh số, doanh thu, công nợ của công ty và khu vực do ban giám đốc giao phó..
- Kiểm tra, giám sát và hỗ trợ lập kế hoạch bán hàng cho các đại lý tại khu vực, thúc đẩy hỗ trợ đại lý bán hàng và giới thiệu sản phẩm.
- Đôn đốc thu hồi công nợ, đề xuất các tổ chức hoạt động Hội thảo chuyên đề, hội nghị khách hàng tới người tiêu dùng và người nông dân
- Tiếp nhận xử lý và báo cáo các ý kiến của nông dân, các đại lý, và kiểm tra của các cơ quan chức năng
- Báo cáo tình hình thị trường, mùa vụ, chính sách và giá các sản phẩm phân bón cạnh tranh trên thị trường.
- Tham mưu với quản lý trực tiếp, phòng kinh doanh để có phương án kinh doanh đạt hiệu quả cao nhất.
- Hoàn thành tốt các công việc được giao và trao đổi thêm khi phỏng vấn

3/ Yêu cầu chung:

– Tốt nghiệp các ngành Kinh tế, Bảo vệ thực vật, Nông học, Hóa học, Sinh Học, Khoa học cây trồng, Quản trị kinh doanh và các ngành có liên quan đến nông nghiệp.

- Có kinh nghiệm/kiến thức trong lĩnh vực tiếp thị, bán hàng phân bón và hóa chất nông được là một lợi thế.
- Am hiểu địa bàn ứng tuyển- Ưu tiên cho ứng viên là người địa phương.
- Năng động, chăm chỉ, trung thực, có khả năng làm việc độc lập.
- Kỹ năng giao tiếp, thuyết phục khách hàng tốt
- Tốt nghiệp trung cấp trở lên.
- Nhanh nhẹn, nhiệt huyết, trung thực, có sức khỏe và hội đủ năng khiếu kinh doanh.
- Quản lý và chịu trách nhiệm về doanh số, doanh thu, công nợ của công ty.
- Nhiệt tình, có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm, chịu áp lực cao.
- Có tính chủ động trong công việc.
- Sẵn sàng đi công tác tỉnh.

Nội dung công việc cụ thể sẽ được trao đổi thêm khi phỏng vấn trực tiếp.

4/ Chính sách làm việc:

- Nhân viên chính thức, làm việc giờ hành chính.
 - Mức thu nhập bình quân: **7 → 12 triệu/1 tháng + % hoa hồng theo hiệu quả công việc.**
 - Thử việc: 2 tháng. Lương thử việc 85% lương cơ bản. – Tăng lương theo năng lực làm việc.
 - Hưởng hoa hồng / Doanh thu theo thỏa thuận (chi trả theo tháng, kỳ kinh doanh).
 - Công tác phí hỗ trợ theo quy định 120.000 đ/ ngày/ Vùng Miền Đông Tng & 110.000 đ/ ngày/ Vùng Miền Tây đi xe máy, 200.000đ/ ngày đi ô tô. Nhân viên kd được hỗ trợ nhà trọ tại địa bàn. Hàng tháng còn được phụ cấp hao mòn xe cộ 10% tiền ctac phí xăng trong tháng.
 - Chế độ hoa hồng, thưởng theo chính sách công ty khi đạt chỉ tiêu đề ra.
 - BHTN 24h, BHXH, BHYT đầy đủ theo luật định và các chế độ đãi ngộ khác của Công ty.
- Tất cả các thông tin khác sẽ được trao đổi cụ thể hơn khi phỏng vấn.

5/ Yêu cầu hồ sơ:

- Đơn xin việc có xác nhận cơ quan chức năng.
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận cơ quan chức năng.
- Hộ khẩu, chứng minh nhân dân (sao y) và giấy khám sức khỏe của bệnh viện (mộc tròn).
- Bộ CV.tự viết và các bằng cấp có liên quan (sao y).
- 2 ảnh thẻ 3 x4.

6/ Thông tin liên hệ:

- Hồ sơ nộp trực tiếp tại địa chỉ: Tòa nhà TV2000 Building, 18 đường số 7, Long Trường, quận 9, Tp. HCM
- Người liên hệ: Ms. Mìn (HCNS) – ĐT: 0948 254 894/ 028 6280 7622/23 – Mr. Việt (GD) – ĐT : 0913 101278/ 0962 101278./ Ms Na 0915. 55 29 55
- Hoặc email: na.vtl@triviet2000.com; min.vt@triviet2000.com; masterviet2000@gmail.com or viet.tq@triviet2000.com



Ths.Trần Quốc Việt